VZOREC POGODBE

Naročnik:	**Izvajalec:**
OKROŽNO SODIŠČE V NOVI GORICI Kidričeva ulica 14 5000 Nova Gorica ki ga zastopa Andrej Oblak, direktor sodišča	
matična številka: 5023311000	matična številka:
davčna številka: 33069239	davčna številka:
TRR: SI56 0110 0637 0422 168 podračun pri UJP Urad Nova Gorica	TRR: pri banki
T:	T:
E: *urad.ozng@sodisce.si*	E:

sklepata naslednjo

POGODBO O IZVAJANJU STORITEV OKOLJU PRIJAZNEGA ČIŠČENJA, C4221-25-100XXX

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je OKROŽNO SODIŠČE V NOVI GORICI, Kidričeva ulica 14, Nova Gorica, izvedlo javno naročilo z oznako Su 510/2025 (št. objave na Portalu javnih naročil _____) za namen izvajanja storitev čiščenja,
- da je bil izvajalec na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila z dne ___. ___. 2025 glede na merila za ocenjevanje ponudb izbran kot najugodnejši ponudnik;
- da se pogodba sklepa za obdobje dvanajst (12) mesecev;
- da stranki sklepata to pogodbo za določitev pogojev izvajanja storitev ter načina plačila,

- da se kot pogodbena določila, ki v tej pogodbi niso posebej urejena, štejejo tudi določila in pogoji razpisne dokumentacije, vštevši s Tehničnimi specifikacijami, ki jih izvajalec v celoti sprejema in izjavlja, da so mu poznani.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev čiščenja poslovnih in drugih prostorov naročnika, vključno s čistilnimi sredstvi ter opremo in pripomočki za izvajanje čiščenja, pri čemer morajo uporabljena čistila izpolnjevati tehnične pogoje okoljsko manj obremenjujočih čistil.

Obseg storitev zajema:

	Lokacija	Površina
1	Kidričeva 14, Nova Gorica	1470 m2*
2	Prvomajska 50, Nova Gorica	1630 m2
3	Rejčeva 7, Nova Gorica	510 m2
4	Rejčeva 7, Nova Gorica – skupni prostori	138 m2
5	Gregorčičeva 28, Ajdovščina	551 m2

Lokacija št. 1. predstavlja sodno zgradbo Okrožnega sodišča v Novi Gorici, v kateri ima sedež tudi zunanji oddelek Delovnega sodišča v Kopru. Predmet čiščenja so del kletnih prostorov, celotno pritlične in prvo nadstropje ter 2x letno steklene oz. okenske površine za celotno stavbo (postavki pod zap. št. 6. in 7. točke I. a) 3. člena).

* Izjemna storitev »premostitvenega« čiščenja: času poletnega poslovanja **med 15. 7. in 15. 8.** (83. člen Zakona o sodiščih), ko sodišča poslujejo v omejenem obsegu (tedaj ni obravnav, razen v nujnih zadevah, javni uslužbenci pa morajo porabiti več kot ½ svojega dopusta), je zaradi nadomeščanja na letnem dopustu nahajajoče se zaposlene čistilke, katere delokrog je čiščenje drugega in tretjega nadstropja, **predmet čiščenja tudi drugo in tretje nadstropje, in sicer v kvadraturi cca. 740 m² (ki ni vključena v zgornjo tabelo!), pri čemer bo storitev trajala največ dva (2) tedna (tj. max. 10 del. dni), in to z naslednjim skrčenim naborom storitev: (a) 1x tedensko čiščenje tal hodnikov in pisarn ter vratnih kljuk, miz in delovnih površin pisarn (brez sejne sobe in knjižnice), (b) redno čiščenje sanitarij ter (c) vsakodnevno praznjenje košev**. Glede na to, da cca. 440 m² oz. 30 % pritličja in prvega nadstropja predstavljajo sodne dvorane (ki so v času poletnega poslovanja skoraj povsem prazne) ter da je precejšni del sodnikov in uslužbencev vseh nadstropij na dopustu, temu vzporedno pa je zmanjšan tudi dotok strank, **se ocenjuje, da tovrstno čiščenje ne predstavlja nikakršnega dodatnega vložka napora (v primerjavi s časom izven poletnega poslovanja). Tehnično gre izključno za storitve, z znakom *(X)* označene v tabelah v 3. členu (pod točko I a) in I b)).** Naročnik bo skrbniku pogodbe notificiral tista konkretna dva tedna, ki bodo predmet tovrstnega premostitvenega čiščenja.

Lokacija št. 2. predstavlja sodno zgradbo Okrajnega sodišča v Novi Gorici, v kateri ima sedež tudi Okrožno državno tožilstvo v Novi Gorici. Čiščenje obsega celotno stavbo (5 etaž), vključno z mesečnim pometanjem večjih smeti v podzemni garaži (kvadratura garaže ni

zajeta v zgornji kvadraturi in obsega 1.180 m2) ter 2x letno čiščenje steklenih oz. okenskih površin za celotno stavbo (postavki pod zap. št. 6. in 7. točke I. a) 3. člena).

Lokacija št. 3. predstavlja Zemljiško knjigo Okrajnega sodišča v Novi Gorici in Zunanji oddelek v Novi Gorici Upravnega sodišča RS. Čiščenje obsega celoten obseg poslovnih prostorov v pritličju in v 3 nadstropju stavbe ter 2x letno čiščenje steklenih oz. okenskih površin v teh 2 etažah (postavki pod zap. št. 6. in 7. točke I. a) 3. člena).

Lokacija št. 4 predstavlja skupne prostore (vhodno avlo in stopnišče) od pritličja do 3 nadstropja objekta Rejčeva 7, Nova Gorica, ter 2x letno čiščenje steklenih oz. okenskih površin v tem stopniščnem prostoru (postavki pod zap. št. 6. in 7. točke I. a) 3. člena).

Lokacija št. 5. so poslovni prostori Okrajnega sodišča v Ajdovščini, na naslovu Gregorčičeva 28, Ajdovščina. Čiščenje obsega celotne poslovne prostore v prvem in drugem nadstropju, vključno s stopnišči, ter 2x letno čiščenje steklenih površin za celotno stavbo (postavki pod zap. št. 6. in 7. točke I. a) 3. člena).

Okvirne površine tal s posameznimi talnimi oblogami:

	Lokacija	Vrsta talne obloge	Površina (m2)
1	Kidričeva 14, Nova Gorica	parket	962
		keramika	383
		teraco/kamen	125
2	Prvomajska 50, Nova Gorica	keramika	63
		kamen	122
		tapison	1445
3	Rejčeva 7, Nova Gorica	keramika	140
		parket	370
4	Rejčeva 7, Nova Gorica – skupni prostori	kamen/keramika	138
5	Gregorčičeva 28, Ajdovščina	parket	365
		linolej	50
		keramika	136

III. OBSEG IN NAČIN ČIŠČENJA

3. člen

Obseg in način čiščenja mora smiselno ustrezati pogostosti in tehnologiji dnevnega čiščenja poslovnih prostorov, kot jo je sprejela in na spletni strani (predvidoma gre za povezavo: https://www.cistilci.si/dnevno-ciscenje-pisarniskih-prostorov) objavila Sekcija čistilcev objektov pri Obrtni zbornici Slovenije.

Naročnik v nadaljevanju primeroma navaja glavne poudarke obsega čiščenja. Izvajalec je dolžan upoštevati obseg in frekvenco čiščenja, ki jo je navedel naročnik. Kolikor katero izmed področij ali tehnologij ni zajeto, smiselno veljajo določbe normativov in tehnologije sekcije čistilcev pri OZS. Če je naročnik navedel drugačno frekvenco ali tehnologijo čiščenja od tiste objavljene pri sekciji čistilcev, velja navedba naročnika.

I. ČIŠČENJE OBSEGA – SPLOŠNO ZA VSE LOKACIJE (LOKACIJE 1, 2, 3, 4 in 5)

a) čiščenje pisarn/razpravnih dvoran/sejnih sob/hodnikov/večnamenskih prostorov/čajne kuhinje/

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Talne površine***				
	Parket/laminat	Vlažno brisanje	X	*(X)*	
	PVC, Guma, Kamen	Pomivanje	X	*(X)*	
	Tekstilna obloga	Sesanje (sesalec, ki ne ustvarja prahu, npr. 'vodni')	X		
2	***Pisarniška oprema***				
	Vrata, kljuke na vratih, mize, delovne površine	Vlažno brisanje	X	*(X)*	
	Telefon	Vlažno brisanje	X		
	Računalniške tipkovnice in zasloni	Suho brisanje	X		
	Stenske police	Vlažno brisanje		X	
	Omare	Vlažno brisanje		X	
	Okenske police	Vlažno brisanje		X	
	Stoli (noge)	Vlažno brisanje / sesanje		X	
	Radiatorji	Vlažno brisanje			X
	Ometanje pajčevine	Ometanje			X
	Stikala, klima naprave, napisne table	Vlažno brisanje			X
	Hidranti, vrhnji deli omar	Vlažno brisanje			X
	Slike in okvirji slik	Suho brisanje			X
3	***Čajna kuhinja***				
	Kuhinjska oprema/omare	Ustrezno mokro ali suho čiščenje	X		
	Štedilnik/korito, tla	Ustrezno mokro čiščenje	X		
4	***Odpadki***				
	Koš za smeti	Praznjenje	X *(X)*		
	Menjava vrečke			X	
	Transport smeti do smetnjaka		X *(X)*		

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
5	***Hodniki***				
	Površine na dosegu rok, klopi/stoli	Vlažno brisanje	X		
	Čiščenje napisnih tabel	Vlažno brisanje			X
	Notranje steklene površine, steklena vrata	Čiščenje stekla		X	
6	***Steklene površine oken in vhodnih vrat, (notranje in zunanje, kjer so normalno dosegljive)***	Čiščenje stekla			2 x letno, maja in oktobra
7	***Notranji okenski okvirji in okvirji vhodnih vrat (zunaj in znotraj)***	Vlažno brisanje			2 x letno, maja in oktobra

b) čiščenje sanitarij

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Talne površine***				
	Keramične ploščice	Pomivanje	X *(X)*		
2	***Stenske površine v dosegu rok***				
	Keramične ploščice	Vlažno in suho brisanje	X *(X)*		
3	***Stenske površine nad dosegom rok***	Vlažno in suho brisanje			X
4	***Sanitarna keramika***				
	Umivalnik	Vlažno in suho brisanje	X *(X)*		
	Straniščna školjka	Vlažno in suho brisanje	X *(X)*		
	Pisoar	Vlažno in suho brisanje	X		
5	***Sanitarna oprema***				
	Ogledalo	Čiščenje stekla		X *(X)*	
	Vhodna vrata	Vlažno brisanje		X *(X)*	
	Kljuke vhodnih vrat	Vlažno brisanje	X		
		Dezinfekcija			X
	Predelne stene sanitarij	Vlažno brisanje			X
		Dezinfekcija			X
	Milniki, dišavniki, podajalniki	Vlažno brisanje	X		

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
		Dezinfekcija			X
	WC metlica	Čiščenje		X	
		Dezinfekcija			X
	Zračniki in radiatorji	Vlažno brisanje			X
		Ometanje pajčevine			X
6	***Odpadki***				
	Koši za smeti	Praznjenje	X *(X)*		
		Čiščenje koša, menjava vrečke		X	
	Transport smeti do smetnjaka		X *(X)*		
7	***Dezinfekcija***				
	Odišavljenje	Pršenje	X		
	Dezinfekcija			X *(X)*	
8	***Izdelki za osebno higieno***	Menjava mila, WC papirja	X oz. po potrebi		

II. OBSEG ČIŠČENJA – POSEBEJ ZA LOKACIJO KIDRIČEVA 14 (LOKACIJA 1)

a) čiščenje dvigala

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Inox stene v notranjosti dvigala, stikala in gumbi***	Ustrezno čiščenje inox površin	X		
2	***Steklena vrata in stena dvigala ter vetrolova***	Ustrezno čiščenje inox površin		X	
3	***Tla dvigala***	Mokro brisanje	X		
4	***Tla vetrolova***	Pometanje	X		

III. OBSEG ČIŠČENJA – POSEBEJ ZA LOKACIJO PRVOMAJSKA 50 (LOKACIJA 2)

a) čiščenje dvigala

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Inox stene v notranjosti dvigala, stikala in gumbi***	Ustrezno čiščenje inox površin	X		
2	***Vrata dvigala***	Ustrezno čiščenje inox površin		X	
3	***Tla dvigala***	Mokro brisanje	X		

b) čiščenje garaže

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Parkirna površina***	Grobo pometanje			X
2	***Odpadki***	Pobiranje in transport do smetnjaka			X

IV. OBSEG ČIŠČENJA – POSEBEJ ZA REJČEVA 7 – SKUPNI PROSTORI (LOKACIJA 4)

Zap. št.	Predmet čiščenja	Metoda/način	Frekvenca		
			dnevno	tedensko	mesečno
1	***Vhodna avla in stopnišče s podesti***	Pometanje in mokro brisanje tal***		x	
2	***Zid in strop***	Ometanje pajčevine			x

***POZOR: Samo ta del čiščenja se izvaja 3 krat tedensko in NE vsak dan.

Obseg in vsebina čiščenja, navedena zgoraj, velja kot normalni in redni obseg izvajanja storitev. V primeru pojava umazanije, pajčevine, ali drugih okoliščin, ki bi se pojavile znotraj določenih frekvenc čiščenja, je izvajalec storitev dolžan opraviti nemudoma, kljub temu da dogovorjena frekvenca tega ne predvideva.

Izvajalec zagotavlja in priskrbi vsa potrebna čistilna sredstva, čistilne pripomočke in rekvizite, dezinfekcijska sredstva ter vrečke za smeti, kar je vse všteto v ceno čiščenja.

Naročnik pa v celoti zagotavlja toaletni papir, papirnate brisače in milo, ki jih izvajalec nato zgolj razporeja po sanitarijah.

Storitve se izvajajo dnevno / tedensko / 3x tedensko / mesečno / 2x letno (glede na zg. predvidene frekvence), in sicer ob delavnikih, v intervalu med 15. in 23. uro (za podrobnosti gl. nasl. člen).

Število čistilcev/čistilk, ki bodo čistili posamezen objekt, določi izvajalec sam, upoštevajoč kvadraturo, specifikacijo dnevnega, tedenskega, mesečnega oz. občasnega čiščenja, normative čiščenja ter časovne omejitve iz prejšnjega odstavka.

Osebje izvajalca je dolžno upoštevati navodila delavcev naročnika.

IV. ČAS IZVAJANJA DEL

4. člen

Izvajalec bo storitve izvajal **dnevno (vsak delavnik) / tedensko / 3x tedensko / mesečno / 2x letno (glede na zg. predvidene frekvence), in sicer ob delavnikih, v intervalu med**

15. in 23. uro (s prilagoditvami znotraj tega intervala glede na posebnosti stavbe oz. delovnega procesa)**.**

Pisarne in razpravne dvorane se čistijo, ko v njih ni naročnikovih zaposlenih.

Točen termin in čas čiščenja stekel (2x letno) izvajalec z naročnikom dogovori posebej (lahko tudi v času vikenda, če bo naročnik tedaj lahko zagotovil svojega nadzornika del).

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da bo dela, ki so predmet tega pogodbenega razmerja opravil kvalitetno in strokovno s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in v skladu z vsemi pravili stroke.

Izvajalec je dolžan storitev izvesti po vsebini, v obsegu in na način ter ob uporabi tehnologije, kot je določena v 3. členu te pogodbe. V primeru da obseg in način, pogostost ali tehnologija niso navedeni v 3. členu te pogodbe, je izvajalec dolžan dela izvesti smiselno v skladu z usmeritvami pogostosti opravil čiščenja in tehnologijo čiščenja, kot jih je določila Sekcija čistilcev pri Obrtni zbornici Slovenije in je javno objavljena na spletnem naslovu: https://www.cistilci.si/dnevno-ciscenje-pisarniskih-prostorov

V primeru, da se določila naročnika razlikujejo od določil sekcije čistilcev, se uporabljajo določila naročnika. Naročnik se glede tehnologije čiščenja v celoti sklicuje na tehnologijo čiščenja, kot jo je določila Sekcija čistilcev pri Obrtni zbornici Slovenije.

6. člen

Pred začetkom izvajanja storitev čiščenja iz te pogodbe mora izvajalec naročniku predložiti seznam delavcev, ki bodo razporejeni na izvajanje storitev čiščenja po tem javnem naročilu, z njihovimi osebnimi podatki, ki zajemajo ime in priimek, naslov in EMŠO. Prav tako mora ob vsaki spremembi ali zamenjavi delavcev naročniku predložiti podatke o novem delavcu, tj. ime in priimek, naslov ter EMŠO, in sicer najpozneje 2 delovna dneva pred pričetkom izvajanja dela. V nasprotnem primeru naročnik delavcem ne bo dovolil vstopa v objekt. Za vsakega od v tem odstavku navedenih delavcev mora naročnik:

- pred napotitvijo delavca na objekt predložiti potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, in potrdilo, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ga izda pristojno okrajno ali okrožno sodišče (potrdili ne smeta biti starejši od 3 mesecev od dneva, od katerega čistilec/čistilka prične s čiščenjem)
- ali pa namesto tega v roku vsaj 2 delovnih dni pred napotitvijo predložiti podpisano izjavo (pooblastilo) posamičnega delavca, s katero ta izrecno dovoljuje Okrožnemu sodišču v Novi Gorici pridobitev (1) podatkov iz kazenske evidence in (2) podatkov o odprtih postopkih, pri čemer mora izjava poleg lastnoročnega podpisa vsebovati vsaj naslednje podatke: ime in priimek, naslov ter EMŠO.

Izvajalec na izvajanje del pri naročniku ne sme razporediti delavcev, ki so bili pravnomočno obsojeni za kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti in obsodba še ni bila izbrisana oziroma ki so v kazenskem postopku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od izvajalca tudi med samim trajanjem pogodbe zahteva predložitev novejših potrdil (starost potrdil največ 3 mesece) oziroma ustreznih pooblastil iz 2. alinee prvega odstavka tega člena, izvajalec pa mu je potrdila oz. pooblastila dolžan dostaviti v roku, ki ga bo določil naročnik.

Naročnik ima pravico zavrniti razporeditev izvajalčevega delavca v primeru varnostno-etičnih zadržkov, povezanih z morebitnimi sodnimi postopki (tudi nekazenskimi) zoper delavca samega ali člane njegove družine in od izvajalca zahtevati, da to osebo nemudoma zamenja ter od trenutka seznanitve tej osebi preprečil vstopiti v objekt iz naslova izvajanja tega javnega naročila.

Izvajalec mora zaradi varovanja osebnih in drugih zaupnih podatkov ter vseh dokumentov, ki se nahajajo v poslovnih prostorih naročnika, zagotavljati stalnost kadrovske zasedbe.

7. člen

Kolikor bo naročnik zahteval, bo potrebno voditi obrazec evidence prisotnosti čistilk/čistilcev na posameznem objektu na način, da vsak čistilec vsak delovni dan ob prihodu na objekt osebno potrdi svojo prisotnost z vpisom datuma, imena in priimka (z velikimi tiskanimi črkami), ure prihoda in z lastnoročnim podpisom, ob odhodu pa napiše uro odhoda in se lastnoročno (znova) podpiše. Eventualna evidenca ne bo smela biti odnesena iz posameznega objekta brez soglasja naročnika. V stavbi okrožnega sodišča evidenco hrani dežurni varnostnik, v drugih stavbah pa se hrani glede na dogovorjeno mesto. Alternativno fizični evidenci lahko naročnik zahteva, da delovno osebje izvajalca z uporabo nameščenih čitalcev kartic v elektronskem sistemu evidentiranja prisotnosti, ki je v uporabi pri naročniku, vsak delovni dan ob prihodu in odhodu iz objekta s kartico evidentira čas svojega prihoda in odhoda.

8. člen

Izvajalec zagotavlja:

- da univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za okna niso razvrščena in označena z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008, kot so ta določena v točki 5.1.1. dokumenta *Primeri okoljskih zahtev in meril; verzija 2.01 april 2022* (https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/DJN/Zeleno-JN/ZeJN_P19_cistila_2022.docx), ki se nahaja na strani https://ejn.gov.si/sistem/zeleno-jn.html pod razdelkom *P19: čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila - NOVO*;
  ali
- da imajo univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za okna, ki jih bo ponudnik uporabljal, pridobljen znak za okolje tipa I.

Izvajalec mora v času veljavnosti te pogodbe na naročnikovo zahtevo dokazati, da površinsko aktivne snovi v dobavljenem blagu (univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore in čistila za čiščenje oken) izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004.[1]

9. člen

Delovnemu osebju izvajalca ali njegovega podizvajalca je prepovedano odnašanje stvari in predmetov iz poslovnih prostorov naročnika, ki so last naročnika ali tretjih oseb.

Delovnemu osebju izvajalca ali njegovega podizvajalca je prepovedan vpogled v akte, dokumentacijo, spise in druge dokumente, ki se nahajajo oziroma hranijo v poslovnih prostorih naročnika, odpiranje omar, predalov in drugih zaprtih kosov pohištva (četudi niso zaklenjeni).

Obenem je delovno osebje izvajalca in njegovega podizvajalca zavezano varovati dokumentacijo oziroma osebne podatke, poslovne skrivnosti, tajne podatke ali kakršne koli druge zaščitene podatke, ki se nahaja(jo) v poslovnih prostorih naročnika, skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov (Splošna uredba o varstvu podatkov), Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), Zakonom o varovanju tajnih podatkov (ZTP) ali drugimi predpisi.

Delovnemu osebju izvajalca (podizvajalca) je na delovno mesto oz. v objekte, ki so predmet čiščenja, strogo prepovedano pripeljati osebe, ki niso v delovnem razmerju z izvajalcem ali podizvajalcem storitev, ter osebam, katerim naročnik predhodno ni odobril vstop v objekt.

10. člen

Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma obvestiti o ovirah, ki onemogočajo ali znatno otežujejo izvajanje storitev po tej pogodbi.

11. člen

Izvajalec je dolžan zagotoviti, da on sam in njegovi delavci, ki bodo razporejeni na delo pri naročniku, spoštujejo navodila delavcev naročnika ter dosledno tudi hišni red in interne pravne akte naročnika.

12. člen

Izvajalec (in podizvajalec) je dolžan dosledno spoštovati predpise s področja varstva okolja, varstva pri delu in požarne varnosti ter nasploh vse veljavne predpisov s področja dela.

Izvajalec se obvezuje, da bodo čistilke/čistilci pred izvajanjem storitev po tej pogodbi usposobljeni za varno delo, opremljeni z osebnimi varovalnimi sredstvi (delovno opremo) ter da bo zagotavljal, da ta sredstva tudi uporabljajo in spoštujejo pravila varnega dela.

Izvajalec se zavezuje, da čistilke/čistilci poznajo oziroma so seznanjeni z ukrepi iz ocene tveganja za varstvo pri delu in imajo opravljene ustrezne zdravniške preglede.

1 Besedilo Uredbe (ES) št. 648/2004 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 31. marca 2004 o detergentih in njenih spremembh http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CELEX:32004R0648:SL:NOT.

Prav tako se izvajalec zavezuje, da bodo čistilke/čistilci ustrezno in primerno zavarovani za primer poškodb na delovnem mestu idr. ter da za primer poškodbe čistilke/čistilca na delovnem mestu ne bo za odškodnino terjal naročnika.

13. člen

Izvajalec prevzema obveznost, da po končanem čiščenju ugasne vsa svetila ter zapre vsa okna, spusti rolete (vsaj v pritličnih etažah), zaklene vrata pisarn in sodnih dvoran, vklopi naročnikov sistem tehničnega varovanja (v posameznih objektih, kjer je ta nameščen) ter, kolikor bo naročnik zahteval, ključe vrat izroči receptorju/varnostniku na recepciji. Glede ugašanja posamičnih klimatskih naprav velja, da se ugašajo. Izjema velja v najtoplejših poletnih dnevih, ko se ob ponedeljkih, torkih, sredah in četrtkih klimatske naprave ne ugašajo, temveč se zaradi ekonomičnosti temperatura le ponastavi tako, da ne hladijo pod 27 °C. Ob petkih se v vsakem primeru ugasnejo. Naveden režim velja, kolikor vodstvo sodišča oz. tožilstva ne odredi drugače

Izvajalec mora naročniku javiti vsako okvaro/vse okvare na opremi in inventarju, ki jo/jih povzročijo njegovi ali podizvajalčevi čistilci po svoji krivdi.

14. člen

Izvajalec je dolžan naročniku odpraviti okvare oziroma povrniti vso škodo, ki jo namerno ali iz malomarnosti povzročijo izvajalčevi delavci oz. njegovi podizvajalci pri opravljanju storitve, in sicer v roku petnajst (15) delovnih dni od nastanka škode oziroma od dne, ko naročnik ugotovi nastalo škodo. Naročnik je dolžan izvajalca o nastali škodi obvestiti najpozneje v roku 8 dni od njene povzročitve ali od odkritja njenega nastanka. Kot malomarnostno povzročena škoda se šteje tudi škoda na površinah in opremi, ki jo izvajalec oz. njegovi delavci povzročijo zaradi uporabe neustreznih čistilnih sredstev, pripomočkov, aparatov.

Izvajalec je dolžan škodo, ki jo po višini skupaj zapisniško opredelita naročnik in izvajalec, naročniku povrniti v obliki znižanja cene storitve (denarna izpolnitev) ali škodo na lastne stroške odpraviti. Glede načina izpolnitve svoje obveznosti mora izvajalec pridobiti pisno soglasje naročnika.

15. člen

Naročnik si pridržuje pravico, da ob morebitnem slabem opravljanju dela od izvajalca zahteva, da posameznega čistilca/-ko v roku, dogovorjenim z naročnikom, ki ni daljši od 3 dni, zamenja z drugo osebo, ki bo izvajala dela, ki jih je izvajala zamenjana oseba.

16. člen

Naročnik ima pravico in dolžnost nadzorovati izvajalca (in njegovega podizvajalca) pri izvajanju storitev. Izvajalec je dolžan upoštevati navodila skrbnika pogodbe ali posamezne odgovorne osebe naročnika.

17. člen

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

18. člen

Naročnik mora izvajalcu:

- zagotoviti hišni red, pravila o požarni varnosti in ga seznaniti z nahajališči in uporabo električnega in vodovodnega omrežja;
- izvajalcu zagotoviti dostop do poslovnih prostorov, ki so predmet izvajanja teh storitev,
- zagotavljati toaletni papir, papirnate brisače in milo, ki jih izvajalec nato razporeja po sanitarijah,
- zagotoviti prostor za hrambo čistil, čistilnih potrebščin in aparatov, potrebnih za izvajanje storitev.
- brezplačno zagotoviti vodo ter električno energijo za čistilne stroje (pri tem bo izvajalec pri izvajanju storitev čiščenja ravnal gospodarno pri porabi električne energije in vode ter z drugimi viri energije naročnika).

VII. POGODBENA CENA IN OBRAČUN STORITEV

19. člen

Ocenjena pogodbena vrednost pogodbenih del iz ponudbenega predračuna po dani ponudbi znaša v EUR (€) na dan podpisa pogodbe na mesec:

Lokacija izvajanja storitev	Ponudbena vrednost brez DDV:	Ponudbena vrednost z DDV:
Kidričeva 14, Nova Gorica	____	____
Prvomajska 50, Nova Gorica	____	____
Rejčeva 7, Nova Gorica	____	____
Rejčeva 7, Nova Gorica – skupni prostori	____	____
Gregorčičeva 28, Ajdovščina	____	____
Skupaj na mesec	____	____
Preračun skupne mesečne cene na dan (ob upoštevanju 21 delovnih dni na mesec)	____	____
Cena skupaj € za 12 mesecev	____	____

Cena izvajanja storitev obsega ceno storitve, ceno čistilnega materiala in čistilnih sredstev, dezinfekcijskih sredstev, dišav ter vrečk za smeti in ceno organizacije in nadzora izvajanja storitev, ne vsebuje pa davka na dodano vrednost.

Cena je fiksna za celotno obdobje trajanja pogodbenega razmerja.

20. člen

Izvajalec bo naročniku za opravljene storitve izstavil račun, in sicer do 10. dne v tekočem mesecu za storitve, opravljene v preteklem mesecu. Račun mora izvajalec izstavil za vsak

objekt (lokacijo) čiščenja ločeno in na računu navesti, za katero lokacijo se račun izstavlja.

Za lokacijo Rejčeva 7, ki je v tabelah v 2. členu te Pogodbe označena s št. 3, v izmeri 510 m², izda izvajalec dva računa, in sicer vsakega za 255 m² čiščenja. Enega izmed računov za to lokacijo izvajalec naslovi na Upravno sodišče RS, Fajfarjeva ulica 33, 1000 Ljubljana.

Vse ostale račune za vse lokacije izvajalec naslovi na naročnikov naslov: Okrožno sodišče v Novi Gorici, Kidričeva ulica 14, 5000 Nova Gorica.

Na vsakem računu mora biti obvezno navedena številka te pogodbe.

Izvajalec je dolžan izstaviti e-Račun.

V primeru, da račun ne bo pravilno izstavljen, bo naročnik takšen račun zavrnil.

V primeru ugotovljenega nekvalitetnega čiščenja oziroma čiščenja, ki ne bo ustrezalo zahtevam, določenim s to pogodbo ali tehničnimi specifikacijami, bo naročnik zavrnil račun v delu, ki se nanaša na nekvalitetno ali neustrezno opravljeno delo. V primeru zavrnitve računa je izvajalec po pisnem obvestilu naročnika dolžan izstaviti pravilen e-račun.

Izvajalec ne sme prenesti svojih terjatev do naročnika iz naslova te pogodbe na drugega.

21. člen

Naročnik bo račun poravnal na transakcijski račun izvajalca, in sicer najpozneje 30. dan od dneva prejema pravilno izstavljenega računa po posamezni lokaciji.

Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji za plačilni promet, predložen nalog za plačilo.

V primeru plačilne zamude naročnika, izvajalcu pripadajo zakonske zamudne obresti.

22. člen

Naročnik je izvajalcu zavezan za plačila do 31. 12. 2025, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na veljavni zakon o izvrševanju proračuna RS ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega Proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto in pod pogojem, da bo imel naročnik zagotovljena finančna sredstva za namene iz pogodbe. Kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni oz. naročnik ne bo imel zagotovljenih finančnih sredstev za namene iz pogodbe, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil izvajalca. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice, nastale do dne razveze pogodbe, sta pogodbeni stranki dolžni medsebojno izpolniti in poravnati.

VIII. ZAGOTAVLJANJE GOSPODARNOSTI POSLA

23. člen

Naročnik si zaradi zagotavljanja gospodarnosti poslovanja s proračunskimi sredstvi pridržuje pravico kadarkoli med izvajanjem te pogodbe preveriti cene na trgu za izvajanje primerljivih storitev čiščenja.

V primeru, da naročnik ugotovi, da so povprečne cene primerljivih storitev na trgu nižje od cen po tej pogodbi, lahko izvajalca pozove na znižanje cen po tej pogodbi. V primeru, da izvajalec ne pristane na znižanje cen, lahko naročnik odpove to pogodbo z odpovednim rokom in sklene novo pogodbo z ugodnejšim izvajalcem.

IX. REKLAMACIJE, POGODBENA KAZEN, ODSTOP OD POGODBE

24. člen

Naročnik bo izvajalcu po elektronski pošti na elektronski naslov _____ javil, katere storitve niso opravljene skladno s pogodbo.

V primeru z vidika 3. oz. 5. člena nekakovostno izvedene storitve (neskladne s pravili stroke, s predpisano frekvenco ali načinom) je izvajalec dolžan takoj po pisnem opozorilu naročnika, najpozneje pa v dveh delovnih dneh, naročeno storitev izvesti kakovostno oziroma odpraviti pomanjkljivosti pri izvedeni storitvi. Če se izvajalec ne odzove na opozorilo naročnika in ne odpravi pomanjkljivosti, navedene v pisnem opozorilu, lahko naročnik uveljavlja pogodbeno kazen v višini 5 % (pet odstotkov) od končne bruto vrednosti dotičnega mesečnega računa za vsako storitev, ki ni opravljena skladno s pogodbo.

Naročnik bo izvajalcu zaračunal pogodbeno kazen zaradi kršitve pogodbe tudi v primeru, ko čistila in sanitarno higienski material, ki jih izvajalec uporablja, niso skladna z zahtevami naročnika, ki so določene v tehničnih specifikacijah javnega naročila z oznako Su 510/2025. Pogodbeno kazen se obračuna tako, da naročnik za vsako storitev, ki ni opravljena skladno s pogodbo, končno bruto vrednost mesečnega računa, ki ga je dolžan plačati, zmanjša za 5 % (pet odstotkov) in posledično mesečni račun plača v tako zmanjšanem znesku.

25. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem izmed položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku oddaje javnega naročila,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji – PEU, Pogodbe o delovanju Evropske unije – PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

26. člen

Naročnik bo po izteku vsakih 6 mesecev od sklenitve pogodbe preveril, ali je na dan preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

a) gospodarskemu subjektu ali podizvajalcu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali podizvajalca, ali osebi, ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivega dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3;
b) gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
c) gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec je izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
d) v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja je pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
   - plačilom za delo,
   - delovnim časom,
   - počitki,
   - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
   - v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot zadosten dokaz, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka, naročnik sprejme izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca, in izpis ni starejši od 4 mesecev od dneva preverjanja ali je pridobljen najpozneje v 20 dneh od roka za preverjanje; če te evidence ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo okoliščine iz a) točke prejšnjega odstavka. Če je gospodarski subjekt ali njegov podizvajalec pravna oseba, s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi je, ne glede na prvi stavek tega odstavka, izvajalec dolžan zase in za svojega podizvajalca v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe kot dokazilo, da niso izpolnjene okoliščine iz a), b) in č) točke prejšnjega odstavka, naročniku posredovati potrdilo, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država teh potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz a), b) in d) točke prejšnjega odstavka, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Če gospodarski subjekt s sedežem v drugi državi članici ali tretji državi

dokazila iz tega odstavka ne dostavi v roku petih dni po poteku vsakih šest mesecev od sklenitve pogodbe, se šteje, da je gospodarski subjekt ali podizvajalec v enakem položaju, kot če bi bile izpolnjene okoliščine iz prejšnjega odstavka.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju okoliščin. Če bo izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri gospodarskem subjektu in če gospodarski subjekt ni predložil dokazov ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začne nov postopek javnega naročanja. Če je izpolnjena okoliščina iz prvega odstavka tega člena pri podizvajalcu, lahko gospodarski subjekt v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju okoliščin. Če gospodarski subjekt ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko gospodarski subjekt v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če gospodarski subjekt v prej navedenih rokih ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, bo naročnik takoj, vendar najpozneje 60 dni od poteka roka za preverjanje iz prvega odstavka tega člena, začel nov postopek javnega naročila.

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz drugega odstavka 67.a člena ZJN-3 ter ob upoštevanju prejšnjih odstavkov uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo.

27. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko pisno, z navedbo utemeljenih razlogov, odstopi od pogodbe z odpovednim rokom 2 mesecev, ki začne teči naslednji dan po prejemu pisne odpovedi. V času odpovednega roka se pravice on obveznosti pogodbenih strank ne spremenijo.

Od pogodbe se lahko brez odpovednega roka odstopi v primerih:

- hujše ali dolgotrajnejše oziroma ponavljajoče se kršitve določil 3. člena pogodbe (kvaliteta, obseg, frekvenca čiščenja), ne glede na zaračunanje pogodbene kazni;
- hujših kršitev določil prvega, drugega in tretjega odstavka 6. člena ali zadnjega odstavka 9. člena te pogodbe;
- hujših kršitev določil 7., prvih treh odstavkov 9., 11., 12., 13., 14 ali 18. člena te pogodbe,
- v primeru, da izvajalec med trajanjem pogodbenega razmerja izgubi osnovno sposobnost za opravljanje storitev po tej pogodbi,
- v primeru, da izvajalec pri izvajanju storitev ne uporablja čistilnih sredstev, ki izpolnjujejo tehničnih specifikacij (Okoljske zahteve iz točke 3.2.3 razpisne dokumentacije),
- v primeru, da izvajalec na poziv naročnika ne predloži dokazil o tem, da čistila izpolnjujejo tehnične specifikacije (Okoljske zahteve iz točke 3.2.3 razpisne dokumentacije).

Naročnik lahko pogodbo iz razloga po 1. alineji prejšnjega odstavka pisno odpove po tem, ko je izvajalca pisno opozoril na nepravilnosti in izvajalec nepravilnosti niti v roku 2 delovnih dni ni odpravil ali če se nepravilnosti, na katere je naročnik pisno opozarjal, ponavljajo.

Naročnik lahko pogodbo iz razloga po 2. alineji 2. odstavka tega člena pisno odpove brez zahteve za odpravo pomanjkljivosti.

Naročnik lahko pogodbo iz razloga po 3. alinei pisno odpove po tem, ko je izvajalca pisno opozoril na nepravilnosti in ta nepravilnosti ni odpravil v roku 3 delovnih dni oziroma če se nepravilnosti kljub pisnemu opozorilu ponavljajo.

Izvajalec lahko pisno odpove pogodbo v primeru, ko naročnik ne izpolni svojih obveznosti iz 18. člena te pogodbe niti po tem, ko ga je izvajalec na to pisno opozoril in mu določil rok za odpravo kršitev.

V primeru kršitev določb 5. in 6. alinee 2. odstavka tega člena lahko naročnik pogodbo pisno odpove takoj ob ugotovitvi nepravilnosti brez predhodnega pisnega opozorila oziroma če mu dokazila niso predložena v 3 delovnih dneh po tem, ko jih je zahteval.

Odstop naročnik sporoči izvajalcu s priporočenim pismom po pošti, ki se pošlje na naslov izvajalca, naveden v poslovnem registru.

Odpovedni rok (kolikor je določen oz. dogovorjen) prične teči z dnem prejema priporočene poštne pošiljke; če izvajalec le-te ne prevzame v danih rokih, pa z dnem oddaje takšne priporočene poštne pošiljke.

Izvajalec je naročniku odškodninsko odgovoren do polne višine nastalih stroškov oz. škode, nastale od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika v odpovednem roku do podpisa pogodbe z novim izvajalcem

Zaradi odstopa naročnika od pogodbe v smislu določil tega člena naročnik izvajalcu ni kakorkoli ali kadarkoli odškodninsko odgovoren.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

28. člen

V primeru, da kdo v imenu ali na račun ponudnika predstavniku oziroma odgovorni osebi ali drugi osebi naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla po tej pogodbi,
- sklenitev te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, njegovi odgovorni osebi, izvajalcu po tej pogodbi ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,

je ta pogodba ***nična***.

XIII. SKRBNIKI POGODBE

29. člen

Za urejanje medsebojnih razmerij v zvezi z izvajanjem te pogodbe so pooblaščeni skrbniki:

– za naročnika: _____, *T*: _____, *E*: *urad.ozng@sodisce.si;*
– za izvajalca: _____, T: _____, E: _____

XIV. POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Glede vprašanj v zvezi s pravicami in obveznostmi iz pogodbenega razmerja, ki s to pogodbo niso urejena, se pogodbeni stranki dogovorita za uporabo Obligacijskega zakonika.

31. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazum ne bo mogoč, pa se dogovorita, da je za rešitev spora pristojno stvarno pristojno sodišče v Kopru.

32. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank, uporablja pa se od dne 1. 10. 2024 (oziroma od dne podpisa zadnje od strank, če je ta poznejši) do dne 30. 9. 2025.

33. člen

Ponudbeni predračun in razpisna dokumentacija sta sestavni del pogodbe.

34. člen

Pogodba je podpisana elektronsko.

Podpisano dne: ____. __. 2025

Podpisano dne: __. __. 2025

OKROŽNO SODIŠČE V NOVI GORICI

_____

_____

PRILOGA:
- ponudbeni predračun št. ____ z dne ____